

Przetarg nieograniczony na dostawę i montaż prasy taśmowej o wydatku 10 m³/h dla oczyszczalni ścieków komunalnych Brzozów - Borkówka o przepustowości hydraulicznej 1800 m³/d i RLM 12000

Przetarg nieograniczony na dostawę i montaż prasy taśmowej o wydatku 10 m³/h dla oczyszczalni ścieków komunalnych Brzozów - Borkówka o przepustowości hydraulicznej 1800 m³/d i RLM 12000



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawy

dla

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust.8)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

na dostawę i montaż prasy taśmowej o wydatku 10 m³/h dla oczyszczalni ścieków komunalnych
Brzozów - Borkówka o przepustowości hydraulicznej 1800 m³/d i RLM 12 000

Zatwierdzam

GŁÓWNY KASJEROWY
CZŁONEK ZARZĄDU
dr Sabina Ostrowska

PROKURENT
mgr Lasek Dorota



1. Informacje o zamawiającym.

Zamawiającym jest:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Legionistów 10, 36-200 Brzozów

Numer telefonu: (13) 43 415 91

Numer faksu: (13) 43 410 91

Adres do korespondencji elektronicznej: pgk@onet.eu

www.pgk-brzozow.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – teks jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078, także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publiczne, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796) .
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których uzależniony jest obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia , zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przedmiotem zamiana są dostawy: Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Przez skrót specyfikacja, SIWZ należy rozumieć niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- A. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- B. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV: 45.23.24.21-9., 42.99.69.00-3

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą i montażem oraz podłączeniem do istniejącej instalacji elektrycznej prasy taśmowej o wydatku 10m³/h dla Oczyszczalni Ścieków Brzozów Borkówka o przepustowości hydraulicznej 1800 m³/d i RLM 12 000.

1. Warunki techniczne

I. Opis stanu odwadniania osadów.

Osad nadmierny gromadzony jest w dwóch żelbetowych zbiornikach osadu nadmiernego – każdy o pojemności 9 m³. Pompy osadowe typ PD-MH060-B2 firmy EKOFIN-POL podają osad na prasę Andritz VS GEMINI z automatyczną stacją podawania elektrolitu.

Do osadu dodawany jest polielektrolit dwoma zespołami przygotowania polielektrolitu.

- o pojemności V = 200 l firmy TIMSA typ HAT – 0103R01/08.6,P-18689

- o pojemności V = 1000 l firmy Ekofin typ CMP10-XL

Prasa zamontowana jest w ocieplonym pomieszczeniu zwanym pomieszczeniem prasy o wymiarach 6,30 x 3,40 x (3,30 m). (Wysokość 3,30 m jest wymiarem pod podciąganiem)

Pompa osadowa zespołu przygotowania polielektrolitu i zespół płukania prasy zamontowane są obok prasy. Osad odwodniony przenośnikiem ślimakowym typ PSE 160/5,5 transportowany jest przez ścianę działową bezpośrednio do stalowego kontenera o wymiarach 3,4 x 1,7 x 1,3, V = 6,5 m³. Umieszczonego w magazynie osadu o wymiarach 6,30 x 3,40 x 3,30. Kontener transportowany jest samochodem do przewozu odpadów komunalnych z wciągarką hakową do miejsca składowania.

Do płukania prasy używana jest woda nadosadowa z osadnika wtórnego. Pompa OPA.2.08+SKg90L pompuje wodę rurociągiem Ø 90 PE przez zespół płukania prasy typ ZOW-01 firmy Ekofinn-Pol.

Higienizację osadu prowadzi się urządzeniem do higienizacji osadu wapnem typ MHIG-03 firmy Ekofinn-Pol.

II. Zestawienie urządzeń do wymiany

- prasa taśmowa - 1 kpl
- pompa wody płucznej - 1 kpl
- pompa osadowa 1 sztuka
- sprężarka (wg wymogów dla oferowanej prasy)
- automatyka pracy prasy, pomp i sprężarki przenośnika (dla oferowanych urządzeń)

III. Urządzenia do zaadaptowania dla wymienionej prasy

- zespół przygotowania polielektrolitu firmy TIMSA
- zespół przygotowania polielektrolitu firmy Ekofinpol
- pompa osadowa – 1 szt
- instalacja płukania prasy
- instalacja polielektrolitu
- przenośnik ślimakowy osadu odwodnionego

IV. Wymagania techniczno- eksploatacyjne zamówienia

- 1.1 Prasa taśmowa o wydatku co najmniej 10 m³/h.
- 1.2 Pompa wody płucznej od Q = 4 – 7 m³/h.
- 1.3 Pompa osadowa śrubowa o płynnej regulacji wydatku od 4 do 20 m³/h.

- 1.4 Sprężarka (w przypadku gdy jest wymagana do oferowanych urządzeń prasy).
- 1.5 Układ recyrkulacji i oczyszczania filtratu do płukania taśm.
- 1.6 Urządzenia i zespoły metalowe winny być wykonane wyłącznie ze stali nierdzewnej.
- 1.7 Prasa powinna być płukana wodą oczyszczoną w osadniku wtórnym w sposób gwarantujący:
 - niezatykanie dysz płuczających,
 - zapewnienie 100% pokrycie zapotrzebowania na wodę płuczającą,
 - nieprzerwaną pracę przez co najmniej 8 godz. bez potrzeby czyszczenia sit,
 - sygnalizacje stanów alarmowych z możliwością awaryjnego dopełnienia wodą zewnętrzną,
 - sprawność odwadniania osadu min 20% s.m.
- 1.8 Prasa winna być wyposażona w niezależnie napędzany zagęszczacz wstępny, bębnowy bądź taśmowy, zintegrowany z prasą.
- 1.9 Prasa winna być wyposażona w automatyczny system (pneumatyczny bądź hydrauliczny) regulacji położenia taśmy.
- 1.10 Prasa winna być wyposażona w pneumatyczny lub hydrauliczny system naciągu taśmy.
- 1.11 Szerokość taśm filtracyjnych pojedynczej prasy winna być co najmniej 1200 mm.
- 1.12 Taśma winna być tzw. „nieskończona”, t.j. bez metalowych łączników.
- 1.13 Prasa wyposażona jest w osłony boczne oraz osłony wszelkich części ruchomych zgodnie z wymogami bezpieczeństwa.
- 1.14 Zamawiający wymaga, aby gwarancja na prasę była nie krótsza niż 3 lata, a na zużycie taśm co najmniej 5 lat.
- 1.15 Prasa ma mieć nie więcej niż 6 rolek prowadząco – odwadniających, minimalna średnica rolek w prasie powinna wynosić 160 mm.
- 1.16 Droga osadu w zagęszczaczu wstępnym winna wynosić co najmniej 9 metrów.
- 1.17 Czas wymiany prasy 3 dni bez przerwy świątecznej.

V. Inne wymagania:

Oferowana prasa nie może stanowić rozwiązania prototypowego i powinna być sprawdzona w praktyce eksploatacyjnej. Dostawca dołączy wykaz wykonanych co najmniej 3-ech dostaw w oparciu o prasy taśmowe płukane w 100% filtratem lub wodą nadosadową w okresie ostatnich 3 lat wraz z dokumentami zawierającymi opinie potwierdzające, że urządzenie pracuje poprawnie oraz zawierającymi informacje na temat obiektu, na którym pracuje urządzenie oraz datę rozpoczęcia pracy.

Prace wykonywane będą na czynnym obiekcie, nie dopuszcza się przerwy w pracy oczyszczalni ścieków

Zdemontowane urządzenia stanowią własność zamawiającego, powstałe odpady z demontażu i wbudowania urządzeń nie obciążają oferenta.

Gwarancja:

- gwarancja 36 miesięcy od daty odbioru protokołem końcowym
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
 5. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
8. Termin wykonania zamówienia do 14-03-2014
9. **Podwykonawcy:**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania Zamawiający uzna, iż cały zakres dostaw określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście bez pomocy podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, musi załączyć do oferty wypełniony druk „Informacja o podwykonawcach” stanowiący dodatek nr 4 do niniejszej specyfikacji. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał na rzecz tego podwykonawcy przelewu (cesji) swojej wierzytelności z zakresie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za dostawy wykonane przez podwykonawcę. Przedstawienie w/w umowy przelewu wierzytelności będzie warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do rozliczenia dostaw. Zlecenie dostawy przez Wykonawcę firmie podwykonawczej możliwe jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną w trybie art. 647¹ KC. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy przelewu (cesji) swojej wierzytelności w zakresie zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za dostawy wykonane przez podwykonawcę.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia- nie spełnia”.

11. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty:

1.1. Oświadczenie o spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór dokumentu jest dodatkiem do SIWZ).

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy niepodlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i na potwierdzenie tego złożą niżej wymienione dokumenty:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy (wzór dokumentu jest dodatkiem do SIWZ)

2.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niedopełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust. 2 pkt. 5 ustawy (wzór dokumentu jest dodatkiem do SIWZ)

2.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 stawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy. Za aktualny Zamawiający uzna dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia”.

3. Wszystkie dokumenty określone w pkt. 11 SIWZ są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w paragrafie 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Ministrów w sprawie dokumentów w sprawie rodzajów a język polski. dokumentów jakich można żądać zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane z tłumaczeniem na język polski.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie ma paragraf 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów: jakich można żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226, poz. 1817).

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazane w formie faksu.

Zgodnie z art. 27 ust. 2 stawy PZP, jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia korespondencji z Wykonawcami w formie elektronicznej.

Osoby uprawnione do porozumiewania się w Wykonawcami:

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Dostawcami w zakresie merytorycznym oraz procedury zamówień publicznych Zamawiający wyznacza Piątek Stanisław- 13 43 415 91.

13. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **10 000 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

13.1 Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn.zmianami).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:

- a) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji, wskazanie zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji, tj. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z .o.o. 36-200 Brzozów, ul. Legionistów 10,
- b) wskazanie Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- c) dokładną nazwę niniejszego postępowania i wskazanie sumy gwarancyjnej,
- d) określenie terminu ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie banku/towarzystwa ubezpieczeniowego do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia pełnej sumy wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4a, 5 u.P.z.p.

3) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej i podmiotów , o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy o PARP winno ono zawierać następujące elementy:

- a) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy poręczenia, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta poręczenia, tj.:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z .o.o. 36-200 Brzozów, ul. Legionistów 10

- b) wskazanie podmiotu udzielającego poręczenia,
 - c) dokładną nazwę niniejszego postępowania oraz kwotę do wysokości, której poręczyciel będzie zobowiązany,
 - d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane,
 - e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela do zapłaty sumy wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4a, 5 u.P.z.p.
- Wadium wnoszone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest wnoszone w imieniu i na rzecz całego konsorcjum i może być wnoszone przez dowolny podmiot współtworzący konsorcjum.

13.2. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 36-200 Brzozów, ul. Legionistów 10

Podkarpacki Bank Spółdzielczy O/Brzozów

63864211132011931426470001

z dopiskiem: „dostawa i montaż prasy taśmowej o wydatku 10m³/h dla oczyszczalni ścieków komunalnych Brzozów- Borkówka”

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

2) W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, kopię dokumentu wadium należy dołączyć do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadium do oferty. Oryginał winien być dołączony do oferty w taki sposób aby było możliwe jego zwrócenie w sytuacjach określonych ustawą bez konieczności naruszenia integralności oferty.

13.3 Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę. Drugim warunkiem koniecznym jest wpływ środków na rachunek Zamawiającego i uznanie środków na tym rachunku przed upływem terminu składania ofert.

13.4 Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.P.z.p.

13.5 . Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia

publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

16. Termin związania ofertą.

Termin wiązany z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu przygotowania ofert.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca (Zamawiający nie przewiduje kosztów udziału w postępowaniu).

Oferta musi zawierać:

1). Formularz ofertowy, zgodny w treści z wzorem stanowiącym dodatek do niniejszej SIWZ.

2). Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 11 SIWZ.

3.) Informacje o podwykonawcach (wzór dokumentu jest dodatkiem do SIWZ).

4) Specyfikację oferowanego samochodu (wzór dokumentu jest dodatkiem do SIWZ)

Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Brzozowie
ul. Legionistów 10, 36-200 Brzozów
SEKRETARIAT**

Z dopiskiem

dostawa i montaż prasy taśmowej o wydatku 10 m³/h dla oczyszczalni ścieków komunalnych Brzozów - Borkówka o przepustowości hydraulicznej 1800 m³/d i RLM 12000

NIE OTWIERAĆ PRZED: 18.12.2013 r. godz. 10:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

A. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie

Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Brzozowie, ul. Legionistów 10, 36-200 Brzozów, SEKRETARIAT.

Termin składania ofert upływa w dniu grudnia 2013 o godz. 10.00

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 18 grudnia 2013 r. o godz. 10.30.

w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Brzozowie, ul. Legionistów 10, 36-200 Brzozów w pokoju nr 4.

19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg. wzoru druku załączonego przez Zamawiającego.
 2. Końcowa wartość winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku.
 3. upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena brutto określona przez Wykonawcę jest stała w okresie ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium: cena 100%.

Sposób oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1 oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją
 - 1.1 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.2 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:

Nazwa kryterium	waga
I - Cena	100 %
5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Ad-1

W kryterium CENA oferta z najkorzystniejszą ceną za całość zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów, każdej następczej ofercie będą przyznawane punkty wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100\% \times 100$$

Gdzie :

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto danego towaru

C_n – minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu danego towaru

C_b – cena brutto rozpatrywanej oferty danego towaru

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

Wynik postępowania

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadam określonym w ustawie PZP i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za niekorzystną, według przyjętych kryteriów oceny ofert. **Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem akcji elektronicznej.** Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 92 ustawy. Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

21. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiając niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając informacje określone art. 92 ustawy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 3 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą uwzględniającą między innymi warunkami płatności.

22. Wzór umowy

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, by zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym dodatek do SIWZ. Jeżeli Wykonawca wskaże ofercie iż zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w paragrafie 1 umowy zostanie określony zakres robót, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia uzależnionego od terminu podpisania umowy oraz bieżącego zapotrzebowania.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

22. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

23. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania nie o zamówienie tylko Wykonawców u których ponad 80% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

24. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,5 zł
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

25. Załączniki

Przetarg nieograniczony na dostawę i montaż prasy taśmowej o wydatku 10 m³/h dla oczyszczalni ścieków komunalnych Brzozów - Borkówka o przepustowości hydraulicznej 1800 m³/d i RLM 12000

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy
2. aktualny odpis z rejestru
3. wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art.22 ust. 1 ustawy- załącznik nr 1
4. wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2
5. umowa -wzór- załącznik nr 3
6. wzór oświadczenia z art. 24.2.5 - załącznik nr 4
7. informacja o podwykonawcach - załącznik nr 5

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.