

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przetarg nieograniczony**  
o wartości powyżej 14 000 Euro

**na dostawę oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb 95  
za pomocą kart paliwowych (flotowych) uprawniających do  
bezzgotówkowego tankowania pojazdów i sprzętu Spółki  
przez 7 dni w tygodniu min. w godz. 6-20 na stacjach paliw Wykonawcy  
w okresie 01-01-2013 do 31-12-2013**

**Nr sprawy: 508468-2012**

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**  
**36-200 Brzozów, ul. Legionistów 10.województwo podkarpackie,**  
**tel. 13/43415 91, fax 13/4341091**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.) oraz z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju napędowego za pomocą kart paliwowych (flotowych), uprawniających do bezgotówkowego tankowania pojazdów Spółki min. w godz. 6-20 na stacjach paliw Wykonawcy w okresie 01-01-2013 do 31-12-2013

2. Sprzedaż paliw musi umożliwić prowadzenie ewidencji pobranego paliwa na poszczególne pojazdy, tj.

a) data i miejsce tankowania

b) ilość pobranego paliwa

c) stan licznika.

3. Karta musi posiadać kod przypisany do pojazdu, który znany będzie tylko kierowcy obsługującemu dany pojazd.

4. Karty zostaną przypisane do pojazdów.

5. Zapotrzebowanie na paliwa określa poniższa tabela:

Rodzaj paliwa	Zapotrzebowanie 12 miesięczne
Olej napędowy PN-EN 228 Kod CPV 09134100-8	maksymalnie 100 000 litrów

Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w stosownych normach, w szczególności:

– dla oleju napędowego (ON) PN-EN 590 Paliwa do pojazdów silnikowych – „*Oleje napędowe – Wymagania i metody badań*”;

z uwzględnieniem rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 09 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221 poz. 1441)

**4. Termin wykonania zamówienia.** 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania wskazanych powyżej limitów ilościowych albo wartości umowy

### 5. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności; Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca zapewnia posiadanie koncesji na obrót paliwami płynnymi zgodnie z ustawą z dnia

10.04.1997 r. Prawo energetyczne (t.j. – Dz.U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) ważnej przez cały okres wykonywania zamówienia.

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub udowodnią zamawiającemu, iż będą dysponowali zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania im do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia; Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy Wykonawca będzie posiadał co najmniej jedną stację na terenie Brzozowa przez 7 dni w tygodniu min. w godz. 7-18 .

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia tych warunków będzie dokonywana poprzez badanie złożonych dokumentów, wskazanych w pkt 6 siwz, pod względem :

- formalnym (poświadczenia za zgodność z oryginałem, pieczętki, podpisy osób upoważnionych, aktualność dokumentów, oczywiste omyłki pisarskie),
- merytorycznym

### **6. Wymagane oświadczenia i dokumenty (oceniane według formuły spełnia/nie spełnia) jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Aktualny wypis z właściwego rejestru lub, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek wpisu do rejestru wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp.

2. Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wystawione przez właściwego naczelnika urzędu skarbowego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert zaświadczenia o nie zaleganiu przez Wykonawcę z uiszczeniem podatków, lub zaświadczenia o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Wydane przez właściwy Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zaświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, lub potwierdzenia, że wykonawca otrzyma przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.

6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert.

7. Aktualnej koncesji na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z ustawą z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (t.j. – Dz.U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 z późn. zm.), wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki. W przypadku gdy termin posiadanej przez Wykonawcę aktualnie koncesji wygasnąć ma w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca powinien załączyć do oferty oświadczenie, w którym zobowiązuje się przedłużyć koncesję na obrót paliwami co najmniej do końca trwania realizacji zamówienia.

8. Wykazu stacji paliw na terenie miasta Brzozów czynnych przez 7 dni w tygodniu min. w godz. 6-20, na których możliwe będzie tankowanie paliwo przez Zamawiającego w ramach realizacji zamówienia publicznego.

9. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów - zobowiązany jest on przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dysponowanie zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

### **7. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego wystąpią przesłanki takiego wykluczenia wskazane w art. 24 ust 1 i ust 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Zamawiający na podstawie art. 27 ust.1 ustawy pzp dopuszcza porozumiewanie się między stronami w formie: pisemnej, faksem - na nr faksu: 13/43 410 91 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pgk@onet.eu . Dni i godziny urzędowania zamawiającego, 8:00 - 14.30 od poniedziałku do piątku.

2. Jeżeli wykonawca będzie porozumiewał się z zamawiającym w formie pisemnej, to zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, były kierowane wyłącznie na poniżej podany adres i były opatrzone nr sprawy: **nr ogłoszenia 508468-2012**

### **Przedsiębiorstwa Gospodarstwo Komunalnej Sp. z o.o. 36-200 Brzozów, ul. Legionistów 10**

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu bądź pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu w ten sposób, że adresat miał możliwość zapoznania się z treścią oświadczenia woli drugiej strony. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień.

1) w sprawie przedmiotu zamówienia, Waław Śniezek tel. 013 4341591.

2) w sprawie procedury postępowania Sabina Ostrowska tel. 013 4341591.

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na adres poczty elektronicznej, zamawiającego, na piśmie lub faksem.

6. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu do złożenia takiego wniosku składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże, bez ujawniania źródła zapytania, wykonawcom którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz treść zapytań i wyjaśnień zamawiający umieści na własnej stronie internetowej.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający umieści na własnej stronie internetowej oraz przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie potrzebny niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieści informację na stronie internetowej.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wadium.

## **10. Termin związanie ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

5. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej i języku polskim. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, aby podczas oceny ofert zamawiający mógł opierać się na tekście przetłumaczonym. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone własnoręcznie podpisem wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej.

4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę

5. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, oświadczeniami i załącznikami należy złożyć zamawiającemu w trwale zamkniętej kopercie oznaczonej napisem „Oferta na paliwa” na adres zamawiającego.

6. Oferta oraz wszelkiego typu dokumenty, oświadczenia oraz załączniki winny być podpisane przez wykonawcę, osoby działające w imieniu wykonawcy bądź osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie osób podpisujących dokumenty do reprezentowania wykonawcy.

8. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo wskazujące na jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę pełnomocnika. Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

9. W stosunku do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 nr 153 poz. 1503 ze zm.) wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert że nie mogą być one udostępniane. Informacje takie winny być oznaczone klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”

10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę

11. Ofertę złożoną po terminie zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

#### Zamówienie wspólne

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawcy obowiązani są ustanowić wspólnego pełnomocnika, którego zadaniem będzie:

1) reprezentowanie członków konsorcjum w zakresie wszelkich czynności prawnych związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia albo

2) reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

13. Pełnomocnictwo, a w szczególności umocowanie do zawarcia umowy musi być udzielone na piśmie.

14. Ustanowiony przez członków konsorcjum pełnomocnik składa ofertę wraz z kopią pełnomocnictwa określającą zakres pełnomocnictwa i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców.

15. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. W takim przypadku zamawiający może żądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

16. Wykonawcy, o których mowa w art.23 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### Zagraniczni wykonawcy

17. Wykonawca zagraniczny składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że :

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub uzyskał wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

18. Jeżeli kraj wykonawcy nie wydaje niektórych dokumentów, to można je będzie zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

19. Dokumenty wykonawca musi złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

#### **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Składanie ofert do 21 grudnia 2012 r. do godz. 10.00 osobiście w sekretariacie Prezesa w pok. 3 - Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. lub za pośrednictwem poczty, firmy kurierskiej itp. na ww. adres Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert 21 grudnia 2012 r. o godz. 10.30 w pokoju nr 4.

3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwierania ofert przekazane zostaną informacje o firmie i siedzibie wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, cena oferty, wysokość upustu. Na wniosek wykonawców, którzy nie byli przy otwarciu zamawiający niezwłocznie przekaze w/w informacje.

4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) treść oferty nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy prawo zamówień publicznych
- 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmę) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

7. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.

8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 3) w postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena, a w terminie określonym przez zamawiającego zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zgodnie z art.2 pkt 1 prawa zamówień publicznych ilekroć w ustawie jest mowa o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. nr 97, poz.1050 ze zm. ). W myśl tego przepisu ceną jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów i usług podlega obciążeniu podatkiem

od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Tak więc przy ocenie ofert będzie brana tylko i wyłącznie cena brutto.

2. Cena przedstawiona przez wykonawcę w ofercie zawiera upust udzielony przez Wykonawcę (zał. nr 2) i musi zostać określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. Podane ceny paliw w Formularzu cenowym są określone wg cen obowiązujących w dniu **13 grudnia 2012 roku** na stacjach Wykonawcy

#### **14. Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert.**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający posługiwał się będzie następującym kryterium:

- cena 60 %
- upust 40 %

Wartość punktowa ceny wyliczana jest wg wzoru:  $C_n : C_b \times P \times W$

- $C_n$  cena najniższej oferty
- $C_b$  cena badanej oferty
- $P$  jednolita skala punktowa (100)
- $W$  waga procentowa kryterium ceny

Wartość punktowa upustu wyliczana jest wg wzoru:  $U_b : U_{max} \times P \times W$

- $U_b$  upust badanej oferty
- $U_{max}$  upust najwyższy oferty
- $P$  jednolita skala punktowa (100)
- $W$  waga procentowa kryterium ceny

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (max liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa według wzoru załączonego do specyfikacji.

2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, bądź w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

4. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, wymienione w art. 93 ust.1 prawa zamówień publicznych - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

5. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

#### **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

#### **17. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. W oparciu o art. 144 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówieniach publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w sytuacji:

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie w jakim zmiana ta będzie miała wpływ na realizację umowy;

2. wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, o ile zmiany te będą dla Zamawiającego korzystne.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.) podlega unieważnieniu.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający na podstawie art. 145 ust 1. pzp może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadku, o którym mowa wyżej wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia w okresie trwania umowy mniejszej lub większej ilości dostaw niż ilości zawarte w formularzu ofertowym.

6. Wzór umowy określa załącznik nr 4

### **18. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcą.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówieniach publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.)

### **19. Postanowienia końcowe**

1. Jawność protokołu

1) protokół wraz z załącznikami jest jawny,

2) załączniki do protokołu udostępnione zostaną po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

3) oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

4) zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione.

2. Zasady udostępniania dokumentów.:

1) zamawiający udostępni protokół lub załączniki po złożeniu pisemnego wniosku

2) zgodnie z wyborem wnioskodawcy, zamawiający udostępni protokół lub załączniki pocztą, faksem, drogą elektroniczną lub w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego,

3) umożliwi kopiowanie dokumentów w siedzibie zamawiającego-

4) Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.

### **20. Zamawiający:**

1) nie dopuszcza składania ofert częściowych,

2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,

3) nie przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy,

4) dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną,

5) nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

**21. Wykonawca** może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, jednakże w takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

W sprawach nieuregulowanych między innymi szczegółowymi warunkami przetargowymi mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 nr 113 poz. 759 ze zm.)

***Józef Zagrobelny***

***Prezes Zarządu***

***Sabina Ostrowska***

***Członek Zarządu***