

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

*Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.) oraz art.18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).*

**Rada Miejska w Brzozowie  
uchwala:**

## **REGULAMIN**

**dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
w Brzozowie na terenie Gminy Brzozów**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§1.**

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie:

1. ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001r. Nr 72 poz.747 z późn. zm.),
2. ustawy z 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 9 poz.443 z późn.zm.).

##### **§ 2.**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Brzozowie świadczy usługi w zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków w oparciu o majątek własny, jak i majątek Gminy lub innych właścicieli przekazany na podstawie umów cywilno-prawnych.

##### **§ 3.**

Regulamin określa zasady i warunki zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi i odprowadzania ścieków oraz wzajemne relacje pomiędzy Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług w tym:

1. poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
2. szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług,
3. sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
4. warunki przyłączenia do sieci,
5. techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych,

6. sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
7. standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków,
8. sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza,
9. warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

#### **§ 4.**

Użyte w regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art.2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001r. Nr 72 poz.747 z póź. zm.).

### **Rozdział II**

#### **Dostarczanie wody**

#### **§ 5.**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. zwane dalej Przedsiębiorstwem, ma obowiązek:

1. dostarczać z sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa wodę odbiorcy na podstawie zawartej umowy, ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają obowiązujące przepisy; jakość wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo stwierdza się u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem,
2. dostarczać wodę na cele przeciwpożarowe w myśl Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. „w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych” (Dz.U. z 2003r. Nr 121 poz. 1139),
3. zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy wody,
4. zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowych,
5. dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy:
  - z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
  - na żądanie odbiorcy wody, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza przez legalizatora - na koszt odbiorcy,
6. wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz uzgodnić w ciągu 14 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
7. zamontować wodomierz na przyłączy przed zaworem głównym na koszt Przedsiębiorstwa.

#### **§ 6.**

Przedsiębiorstwo ma prawo:

1. kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi,
2. wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego,

3. za okazaniem upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza oraz urządzeń w czasie eksploatacji włącznie z prawem wstępu do pomieszczenia w celu przeprowadzenia kontroli lub odczytu urządzenia pomiarowego,
4. wejścia na teren posesji celem usunięcia awarii sieci wodociągowej zgodnie z zawartą umową pomiędzy Przedsiębiorstwem a odbiorcą. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest uporządkować teren i przywrócić go do poprzedniego stanu.

## **Rozdział III**

### **Prawa i obowiązki odbiorcy**

#### **§ 7.**

Odbiorca wody ma prawo:

1. do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości zgodnie z polskimi normami,
2. zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę,
3. żądania od Przedsiębiorstwa w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza,
4. uzyskania wskazania zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody.

#### **§ 8.**

Odbiorca wody zobowiązany jest do:

1. terminowego regulowania opłat za wodę,
2. umożliwienia dostępu pracownikom Przedsiębiorstwa do wodomierza w celu dokonywania odczytów, kontroli jego funkcjonowania wykonywania napraw lub wymiany,
3. prawidłowego utrzymania i zabezpieczania pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz,
4. wykonywania wszelkich napraw instalacji za zaworem głównym,
5. użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej a w szczególności:
  - uniknięcia zderzeń hydraulicznych,
  - wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej.

#### **§ 9.**

Odbiorcy wody zabrania się:

1. samowolnego wpinania się do sieci oraz wykonywania jakichkolwiek innych prac na czynnej sieci wodociągowej,
2. używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Przedsiębiorstwem,
3. poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
4. przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
5. wykorzystywania sieci wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych,

## **Rozdział IV**

### **Warunki techniczne dostarczania wody**

#### **§ 10.**

Na pisemny wniosek odbiorcy Przedsiębiorstwo zobowiązane jest określić warunki techniczne dostarczania wody.

#### **§ 11.**

Dostarczanie wody dla odbiorcy, w przypadku istniejących przyłączy następuje maksymalnie w ciągu dwóch dni od dnia podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza.

#### **§ 12.**

1. W przypadku wykonania nowego przyłącza, dostarczanie wody uzależnione jest od terminu zakończenia oraz dokonania odbioru tych prac.
2. Realizacja nowego przyłącza odbywa się na koszt odbiorcy w oparciu o wydane warunki techniczne.
3. Dokumentacja techniczna nowego przyłącza wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem.
4. Realizacja przyłącza następuje po zgłoszeniu budowy właściwemu organowi architektonicznemu lub Przedsiębiorstwu i zgody zarządcy drogi.
5. O terminie przystąpienia do robót budowlanych odbiorca zobowiązany jest powiadomić Przedsiębiorstwo 3 dni przed ich rozpoczęciem.
6. Po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru następuje dostarczanie wody na zasadach określonych w § 11.

#### **§ 13.**

1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody, jeżeli:
  - przyłącz wodociągowy wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
  - odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej zapłaty,
  - został stwierdzony nielegalny pobór.
2. W przypadku odcięcia przez Przedsiębiorstwo dostawy wody, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

## **Rozdział V**

### **Zasady zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami wody**

#### **§ 14.**

Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku.

#### **§ 15.**

Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

#### **§ 16.**

Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Przedsiębiorstwo zawiera także umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli:

1. wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi określonymi w rozdziale IV regulaminu,
2. możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
3. wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach,
4. uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw wody w pozostałych lokalach,
5. uzgodniony został sposób uregulowania dodatkowych opłat za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenia.

#### **§ 17.**

Miejscem dostarczania wody przez Przedsiębiorstwo (miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego) jest zawór główny za wodomierzem.

#### **§ 18.**

Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia lub na czas określony.

#### **§ 19.**

Po upływie terminu wypowiedzenia Przedsiębiorstwo zaniecha dostawy i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające pobór wody.

#### **§ 20.**

W przypadku zmiany właściciela nieruchomości następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym odbiorcą.

#### **§ 21.**

Kto bez uprzedniego zawarcia umowy pobiera wodę z urządzeń wodociagowych, podlega karze grzywny do 5 000 zł.

## **Rozdział VI**

### **Zasady rozliczania należności za dostarczoną wodę**

#### **§ 22.**

Rozliczanie zużycia wody odbywa się w oparciu o odczyty wodomierza głównego na przyłączy przed zaworem głównym, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

#### **§ 23.**

W przypadku korzystania z podłączeń prowizorycznych (np. na czas budowy) w okresie przejściowym do czasu zamontowania wodomierza na przyłączy, zużycie wody rozliczane będzie zgodnie z normami zużycia wody.

#### **§ 24.**

W przypadku przejściowej niesprawności wodomierza, nie przekraczającej 3-ch miesięcy, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich 6-ciu miesiącach poprzedzających unieruchomienie wodomierza.

#### **§ 25.**

Rozliczanie należności odbywa się na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Brzozowie w sprawie zatwierdzenia taryf dla Przedsiębiorstwa na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków zgodnie z wymogami ustawy.

#### **§ 26.**

Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

#### **§ 27.**

1. Otrzymałą fakturę VAT za wodę odbiorca zobowiązany jest zapłacić według zasad ustalonych w umowie.
2. Za opóźnienia w zapłacie należności odbiorca usług zapłaci Przedsiębiorstwu odsetki ustawowe.

#### **§ 28.**

Zgłoszenie reklamacji po upływie 14 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W razie uwzględnienia reklamacji, ewentualna nadpłata podlega zaliczeniu w poczet przyszłych należności.

### **§ 29.**

Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody, jeżeli odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty.

### **§ 30.**

Wznowienie dostarczania wody przez otwarcie przyłącza następuje po udokumentowaniu przez odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi, opłaceniu kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo związanych z zamknięciem i otwarciem przyłącza.

## **Rozdział VII**

### **Przerwy i ograniczenia w ciągłości dostarczania wody - przypadki szczególne**

#### **§ 31.**

Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno - remontowych.

O planowanych przerwach w dostawie wody, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić odbiorcę usług najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

W razie przerwy przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując odbiorców usług o jego lokalizacji.

#### **§ 32.**

Wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody może nastąpić także decyzją Burmistrza Brzozowa w sytuacjach przewidzianych prawem.

#### **§ 33.**

1. Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
  - braku wody na ujęciu,
  - wydania decyzji organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
  - potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
  - zanieczyszczenia wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia.
2. W czasie trwania klęski Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu odbiorców usług o tych ograniczeniach.

## Rozdział VIII

### Odbiór ścieków

#### § 34.

Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

1. przyjąć do systemu kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa ścieki bytowe, komunalne oraz przemysłowe od dostawców ścieków na podstawie zawartej z nimi umowy ustalonej wg zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić nieprzerwany odbiór ścieków,
2. zapewnić prawidłową eksploatację sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt, z wyjątkiem usuwania zatorów i uszkodzeń powodowanych przez dostawcę ścieków,
3. wydać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci kanalizacyjnej będącej w eksploatacji Przedsiębiorstwa,
4. kontrolować odprowadzane ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym organom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez dostawcę ścieków przekroczenia tych norm,
5. określić jakość dostarczanych ścieków w pierwszej studzience od strony budynku na przyłączy.

#### § 35.

Przedsiębiorstwo ma prawo:

1. kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi,
2. wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłączy przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.

#### § 36.

- Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno - remontowych.  
O planowanych przerwach w odbiorze ścieków Przedsiębiorstwo powinno powiadomić odbiorcę usług najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

## Rozdział IX

### Prawa i obowiązki dostawcy ścieków

#### § 37.

Dostawca ścieków ma prawo:

1. do nieprzerwanego odbioru ścieków,
2. zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości opłat za ścieki,
3. żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Przedsiębiorstwa mające związek z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń kanalizacyjnych.



### § 38.

Dostawca ścieków jest zobowiązany do:

1. terminowego regulowania opłat za ścieki,
2. użytkowania instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:
  - nie wrzucania do urządzeń instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, nawet rozdrobnionych,
  - nie wylewania substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach,
3. zapewnienia dostępu pracownikom Przedsiębiorstwa do studzienki rewizyjnej w celu kontrolnego pobierania ścieków do analizy laboratoryjnej,
4. umożliwienia pracownikom Przedsiębiorstwa kontroli instalacji kanalizacyjnej i urządzeń podczyszczających,
5. powiadamiania Przedsiębiorstwa o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odbiór ścieków i zainstalowanie pomiaru,
6. wykonywania uszczelnień oraz zamontowania na swój koszt niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków do sieci kanalizacyjnej,
7. wykorzystywania swojego przyłącza wyłącznie na użytek własny i tylko do ścieków sanitarnych, chyba że zawarta umowa stanowi inaczej,
8. likwidacji na swój koszt instalacji, za pomocą których odprowadzał ścieki do zbiorników bezodpływowych do czasu włączenia do sieci kanalizacyjnej.

### § 39.

Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków.

## Rozdział X

### Warunki techniczne odprowadzania ścieków

#### § 40.

Na pisemny wniosek zainteresowanego Przedsiębiorstwo określi warunki techniczne budowy przyłącza kanalizacyjnego.

#### § 41.

Wydając warunki techniczne, Przedsiębiorstwo uwzględni obowiązujące w tym zakresie normy.

#### § 42.

W przypadku, gdy ścieki przekraczają dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczenia, Przedsiębiorstwo ma prawo uzależnić podpisanie umowy od ich podczyszczenia przez dostawcę ścieków.

#### **§ 43.**

Odbiór ścieków w przypadku istniejących przyłączy winien nastąpić z dniem podpisania umowy.

#### **§ 44.**

1. W przypadku konieczności wykonania nowego przyłącza odbiór ścieków uzależniony jest od terminu zakończenia i odbioru tych prac.
2. Realizacja prac związanych z wykonaniem nowego przyłącza kanalizacyjnego odbywa się na koszt dostawcy ścieków w oparciu o wydane warunki techniczne, po zgłoszeniu budowy właściwemu organowi architektonicznemu lub Przedsiębiorstwu i zgody zarządcy drogi (ulicy) na zajęcie pasa drogowego.
3. Dostawca ścieków jako inwestor ma obowiązek uzgodnić opracowaną dokumentację techniczną z Przedsiębiorstwem.
4. O terminie przystąpienia do robót jest on zobowiązany powiadomić Przedsiębiorstwo na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
5. Po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru następuje przyjęcie ścieków od dostawcy na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

### **Rozdział XI**

#### **Zasady zawierania i rozwiązywania umów z dostawcą ścieków**

#### **§ 45.**

Podpisanie umowy następuje po uprzednim złożeniu przez dostawcę ścieków pisemnego wniosku.

#### **§ 46.**

Umowy mogą być zawierane z właścicielem lub zarządcą nieruchomości posiadającym tytuł prawny do władania nieruchomością lub osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

#### **§ 47.**

Miejscem odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo jest pierwsza studzienka na przyłączy, licząc od strony budynku.

#### **§ 48.**

Umowy zawierane są na czas nieokreślony z możliwością wypowiedzenia ich przez strony z zachowaniem 3 - miesięcznego terminu wypowiedzenia lub na czas określony.

#### **§ 49.**

Po upływie terminu wypowiedzenia, Przedsiębiorstwo zaniecha odbioru ścieków i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające odbiór ścieków.

#### **§ 50.**

W przypadku zmiany dostawcy ścieków następuje wygaśnięcie dotychczasowej umowy.

#### **§ 51.**

Kto bez uprzedniego zawarcia umowy wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych, podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny do 10 000 zł.

#### **§ 52.**

Integralną częścią umów z dostawcą ścieków, wprowadzającym ścieki przemysłowe, są załączniki dotyczące dopuszczalnych warunków jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzane do sieci kanalizacyjnej oraz wysokości opłat dodatkowych za przekroczenia w/w warunków.

### **Rozdział XII**

#### **Zasady rozliczania należności za odbiór ścieków**

#### **§ 53.**

Ilość ścieków wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez dostawcę ustalana jest:

1. na poziomie ilości zużytej wody,
2. na poziomie określonym w punkcie 1, powiększonym o zużycie wody z własnych ujęć,
3. na podstawie odczytów z urządzenia pomiarowego zamontowanego przez dostawcę ścieków na przyłączy kanalizacyjnym,
4. na podstawie odczytów z podlicznika zamontowanego przez odbiorcę wody do celów podlewania ogrodów przydomowych.

#### **§ 54.**

1. Ilość ścieków w zakładach produkcyjnych może być pomniejszona o rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej na cele produkcyjne lub technologiczne.
2. Rozliczenia należy dokonać w oparciu o bilans wodno - ściekowy zakładu.
3. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża zainteresowanego przedsiębiorcę. Wielkości pomniejszenia określają strony w umowie.

#### **§ 55.**

Naliczanie należności za ścieki odbywa się na podstawie ilości dostarczanych ścieków z zastosowaniem taryf zatwierdzonych uchwałą Rady Miejskiej w Brzozowie.

#### **§ 56.**

Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne.

#### **§ 57.**

Fakturę VAT za ścieki dostawca zobowiązany jest zapłacić według zasad ustalonych w umowie.

#### **§ 58.**

1. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie.
2. W razie uwzględnienia reklamacji ewentualna nadpłata zostaje zaliczona w poczet przyszłych należności.

#### **§ 59.**

Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych.

### **Rozdział XIII**

#### **Warunki przekazywania przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych**

##### **§ 60.**

1. Osoby, które wybudowały z własnych środków przyłącza wodociągowe i przyłącza kanalizacyjne, mogą je przekazywać Przedsiębiorstwu na warunkach uzgodnionych w umowie.
2. Przekazywane przyłącza, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać warunkom technicznym określonym w odrębnych przepisach.

### **Rozdział XIV**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

##### **§ 61.**

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są:

1. Państwowa Straż Pożarna,
2. Ochotnicza Straż Pożarna,
3. inne podmioty prowadzące akcję gaśniczą.

##### **§ 62.**

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach, w których znajdują się hydranty przeciwpożarowe.

### **§ 63.**

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa zobowiązani są do:

1. Powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia lub po zakończeniu akcji gaśniczej, nie później jednak niż 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
2. Powiadomienie Gminy na następny dzień po zakończeniu akcji gaśniczej, nie później jednak niż 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
3. Powiadomienie Przedsiębiorstwa i Gminy o ilości pobranej wody do celów przeciwpożarowych na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych, a jeśli to nie możliwe, na podstawie oszacowanej ilości, najpóźniej 7 dni od zaistnienia zdarzenia.

### **§ 64.**

1. Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie na podstawie umowy zawartej z Gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy.
2. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne.

## **Rozdział XVI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 65.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001r. Nr 72 poz. 747 z póź. zm) oraz przepisy wykonawcze do w/w Ustawy.

#### **§ 66.**

Naruszenie obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu podlega karze zgodnie z rozdziałem 6 art.29 i art.30 ustawy z dnia 7.06.2001 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001r. Nr 72 poz.747 z póź. zm).

#### **§ 67.**

Postanowienia Regulaminu mogą być zmienione w trybie przewidzianym przepisami prawa.

#### **§ 68.**

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do podania „Regulaminu” oraz wprowadzonych zmian do powszechnej wiadomości przez wywieszenie go na tablicy ogłoszeń w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz w Urzędzie Miejskim w Brzozowie.

**§ 69.**

Traci moc uchwała Nr III/30/2002 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 10 grudnia 2002 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka Akcyjna w Brzozowie.

**§ 70.**

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Brzozowa.

**§ 71.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

*mgr Tadeusz Sperber*